

**Arkivsak-dok.** 24/03142-2  
**Saksbehandler** Jostein Haug

| <b>Saksgang</b>                                 | <b>Møtedato</b> | <b>Sak nr.</b> |
|-------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| Administrativ ledergruppe Bypakke Nedre Glomma  | 09.02.2024      |                |
| Styringsgruppe Bypakke Nedre Glomma 2023 - 2027 | 16.02.2024      | 10/24          |

## **Vertskapsansvar for sekretariatet i Bypakke Nedre Glomma**

---

### **Forslag til vedtak:**

Administrativ ledergruppe gis fullmakt til å starte en prosess med å overføre vertskapsansvaret for Bypakke Nedre Glomma fra Sarpsborg kommune til Østfold fylkeskommune.

### **Vedlegg:**

21\_02990-Retningslinjer for partenes ansvar og forpliktelser for personalet i sekretariatet vedtatt 02.12.2022

Retningslinjer for sekretariatet for Bypakke Nedre Glomma, 2020

### **Bakgrunn**

Sarpsborg kommune har i dag vertskapsansvaret for Bypakke Nedre Glomma. Vertskapsansvaret ble overført fra fylkeskommunen ved opprettelsen av Viken fylkeskommune.

Ved opprettelse av nye Østfold fylkeskommune vurderes det som hensiktsmessig at vertskapsansvaret tilbakeføres til Østfold fylkeskommune.

### **Fakta**

Vertskapsansvaret innebærer arbeidsgiver og personalansvar for ansatte i sekretariatet og oppfølging av saksbehandling, anskaffelser og økonomistyring for Bypakke Nedre Glomma.

Bypakke Nedre Glomma er ikke en selvstendig organisatorisk enhet. En av partene må derfor ha vertskapsansvar. Sekretariatet er partsuavhengig og skal betjene samtlige parter i samarbeidet.

### Organisering

Bypakkesekretariatet er organisert som eget team i Virksomhet plan og samfunnsutvikling i Sarpsborg kommune. Sarpsborg kommune stiller ved behov med sekretariatsressurs og økonomiressurs.

Bypakke Nedre Glomma og Sarpsborg kommune har avtaler som sikrer tilgang på nødvendige ressurser på personal, lønn, anskaffelser, regnskap, fakturahåndtering, IKT-tjenester og lokaler.

### Økonomi

Bypakkesekretariatet og tjenesteavtalen med Sarpsborg kommune er finansiert med belønningsmidler. Overføringen medfører ingen kostnader for Østfold fylkeskommune. Regelverket for refusjon av merverdiavgift tilsier at Sarpsborg kommune kun kan kreve refusjon for aktiviteter som gjennomføres i egen kommune. Aktiviteter som gjennomføres i Fredrikstad kommune og faktureres via sekretariatet må derfor finansieres inkludert merverdiavgift. Dette koster Bypakke Nedre Glomma om lag 400 000,- til 500 000,- kroner pr. år.

### **Nytteverdi av flytting**

Østfold fylkeskommune er prosjekteier for mer enn 80 % av prosjektene som inngår i fase 2 av Bypakke Nedre Glomma. Fylkeskommunen er også oppdragsgiver for fase 2 og har ansvaret for samarbeidet med bompengeselskapet Vegfinans AS.

Fylkeskommunen er en regional aktør og kan kreve refusjon av merverdiavgift uavhengig av om aktiviteten gjennomføres i Fredrikstad kommune eller Sarpsborg kommune. Regelverket for refusjon av merverdiavgift tilsier at Sarpsborg kommune kun kan kreve refusjon for aktiviteter som gjennomføres i egen kommune. Aktiviteter som gjennomføres i Fredrikstad kommune og faktureres via sekretariatet må derfor finansieres inkludert merverdiavgift. Dette koster Bypakke Nedre Glomma om lag 400 000,- til 500 000,- kroner pr. år.

Overføringen av Bypakke Nedre Glomma til Østfold fylkeskommune vil gi:

- Felles plattform med oppdragsgiver for Bypakke Nedre Glomma fase 2
- God tilgang på rapportering på majoriteten av prosjektene i fase 2
- Refusjon av merverdiavgift på aktiviteter uavhengig av kommune

### **Vurdering**

Sekretariatet har ansvar for rapportering og oppfølging av handlingsprogrammet for bypakken. Med tilgang til samme økonomi og rapporteringssystem som Østfold fylkeskommune kan rapporteringen foregå på samme plattform.

Fordelen med at fylkeskommunene overtar vertskapsansvaret i forhold til å kunne kreve refusjon av merverdiavgift gir en konkret økonomisk innsparing som kommer alle partene til gode.

Det forutsettes at ansettelsesforholdet for de ansatte i bypakke sekretariatet videreføres, med rettigheter og plikter i tråd med gjeldende regelverk i Østfold fylkeskommune og vedtatte retningslinjer for partenes ansvar og forpliktelser for ansatte i sekretariatet.